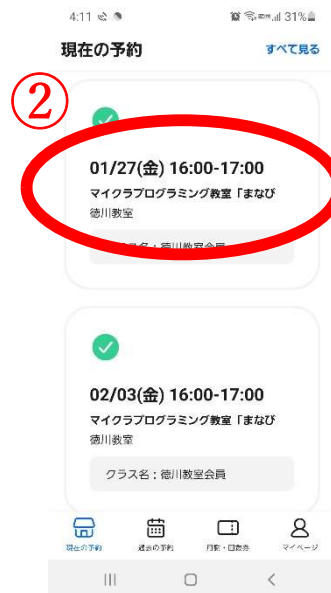


アプリでの振替 操作方法

① アプリ画面下のメニューから「現在の予約」を押します。



② 欠席したい授業日を選択します。



③ 「キャンセルする」を押すと欠席完了、その後に「振替予約する」ボタンが押せるようになります。



④ 振替えしたい日付と時間を選択して、振替予約をお願い致します。



※欠席する授業日から1ヶ月後が振替期限になりますのでご了承ください。(例：8/15の授業を欠席する場合、9/15までが振替期限)

※振替先の日にはなるべく直近の授業日からの選択にご協力頂けたら幸いです。